Schoolgids
2026/2027
GBS De Wegwijzer



Inhoudsopgave

1 Over de school
1.1 Algemene gegevens
1.2 Schoolbestuur Florion
1.3 Missie en visie

2 Het onderwijs
2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid
3.1 Passend Onderwijs
3.2 Extra ondersteuning van leerlingen
3.3 Veiligheid op school
3.4 Meld-, Overleg- en Aangifteplicht, MOA

4 Handige informatie voor ouders
4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Verzekeringen
4.4 Klachtenregeling
4.5 Ziekmelden en verlof aanvragen
4.6 Toelatingsbeleid
4.7 Privacy

5 Ontwikkeling en resultaten
5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten eindtoets
5.3 Schooladviezen

6 Schooltijden en opvang
6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers en andere belangstellenden,

Weerbaarheid, verwondering, goed doen, verantwoordelijkheid en genieten.
Met deze vijf woorden krijgt u direct een indruk waar wij voor staan.

Op de Wegwijzer geven wij in een duurzaam en multifunctioneel gebouw christelijk onderwijs aan kinderen in en om Steenwijk. Op de Wegwijzer willen wij leven en werken als kinderen van God.

U heeft de schoolgids van De Wegwijzer voor u. In deze schoolgids is veel te zien en te lezen over hoe wij ons onderwijs vormgeven en wat daar de resultaten van zijn. We hopen dat deze schoolgids u hiermee een goed beeld geeft van onze school en waar wij voor staan.

Maar De Wegwijzer is meer dan wat in deze schoolgids staat. Op onze site (www.wegwijzersteenwijk.nl) vindt u nog meer informatie en bij deze bent u ook van harte uitgenodigd voor een rondleiding en gesprek op onze school. Want onderwijs is iets wat u moet ervaren. Het is een gevoel, veel meer dan de cijfers en letters van deze gids.

Kom gerust langs om ons onderwijs te ervaren, want we zijn trots op het onderwijs wat we neerzetten op De Wegwijzer.

Met vriendelijke groet,

Hans Salomons – directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

GBS De Wegwijzer
Gasthuislaan 90
8331MZ Steenwijk
Telefoon: 0521-512643
Website: **http://www.wegwijzersteenwijk.nl**
Mail: **info.dewegwijzer@florion.nl**

Schoolbestuur

Florion Vereniging voor Gereformeerd Primair Onderwijs
Aantal scholen: 24
Aantal leerlingen: 3.500
Website: **http://www.florion.nl**

Schooldirectie

Directeur: Hans Salomons
Email: directie.dewegwijzer@florion.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO Hoogeveen, Meppel, Steenwijk e.o..

Onze leerlingen

De Wegwijzer heeft leerlingen uit Steenwijk, Zuidveen, Giethoorn, Onna, Kallenkote, De Bult, Tuk en Wetering. De ouders van onze school kiezen bewust voor De Wegwijzer en willen daarvoor ook verder reizen. Ouders kiezen bewust voor de positief christelijke identiteit, maar ook voor de rust, kleinschaligheid en veiligheid. De school is zo georganiseerd dat we de leerlingen die dat nodig hebben ook extra zorg kunnen bieden.

Het CBS berekent voor alle reguliere basisscholen een schoolweging.
De volgende kenmerken worden meegewogen:
-het opleidingsniveau van de ouders
-het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school
-het land van herkomst van de ouders
-de verblijfsduur van de moeder in Nederland,
-of ouders in de schuldsanering zitten.

Onze schoolweging valt tussen de 27-28.

1.2 Schoolbestuur Florion

Florion is een vereniging voor gereformeerd primair onderwijs en heeft scholen in Zwolle, Dalfsen, Meppel, Steenwijk, St. Jansklooster, Hoogeveen, Rouveen, Nieuwleusen, Hasselt, Hattem, Kampen, Dronten, Emmeloord, Urk, Lelystad, Heerde, 't Harde en Nunspeet. In totaal horen 24 basisscholen bij Florion, waaronder één SBO-school.

De naam Florion is afgeleid van het werkwoord 'floreren': op zijn best zijn, tot volle ontplooiing komen, zich goed ontwikkelen, groeien, bloeien en gedijen. Ons doel is om kinderen te laten floreren. We willen bijdragen aan hun ontwikkeling, zodat ze gedijen en tot volle ontplooiing komen in een rijke, veilige en eigentijdse leeromgeving.

Geloofwaardig onderwijs
Onze geloofsovertuiging geeft ons onderwijs richting en waarde. Elke dag werken wij in lerende organisaties aan kwalitatief hoogstaand onderwijs. Dat is bijbelgetrouw en waardenvol onderwijs, gegeven door professionele medewerkers die geloven in God. Wij kunnen uitleggen waarom wij de dingen doen zoals we ze doen en zijn daarop aanspreekbaar.

Identiteit
Florion heeft een benoemings-, toelatings- en ledenbeleid. De toelating van medewerkers, ouders en leden is gebaseerd op een identiteitsdocument. In dit identiteitsdocument wordt verwoord hoe we vanuit onze christelijke identiteit het onderwijs op onze scholen op een geloofwaardige manier willen vormgeven. Medewerkers wordt gevraagd om een medewerkersverklaring te ondertekenen. Hiermee verklaren zij het identiteitsdocument te onderschrijven en als identiteitsdrager op de scholen de kinderen te leren hun leven te verbinden met God en hen daarin voor te gaan. Met alle ouders die zich aanmelden worden identiteitsgesprekken gevoerd. Zij kunnen kennisnemen van het identiteitsdocument. Als zij

zich kunnen vinden in de identiteit van de school, verklaren zij door ondertekening van de ouderverklaring dat ze instemmen met het christelijke karakter van de school[1] en dat zij de christelijke vorming van hun kinderen een gezamenlijke taak vinden van ouders en school. Ouders kunnen ook lid worden van de vereniging Florion. Hiervoor is een aanmeldingsformulier opgesteld dat tevens dient als ledenverklaring. In de ledenverklaring wordt gevraagd of de leden kunnen instemmen met de grondslag en het doel van de vereniging, zoals dat is verwoord in de statuten van Florion.

De bestuursvorm van de vereniging
Als gevolg van scheiding van bestuur en toezicht is er binnen Florion een dagelijks bestuur en een algemeen (toezichthoudend) bestuur. De scheiding tussen bestuur en toezicht hebben we conform de code goed bestuur vormgegeven.
Het algemeen bestuur legt verantwoording af aan de ledenraad die functioneert als ALV.
Het dagelijks bestuur legt verantwoording af aan het algemeen bestuur. Het dagelijks bestuur draagt de eindverantwoordelijkheid voor de totale organisatie.

Vormgeving van de organisatie
Naast de bestuurlijke niveaus van sturing is de locatiedirecteur (in overleg met het schoolteam) een belangrijke schakel binnen de vereniging (zeggenschapslijn) en is er op twee niveaus (MR en GMR) advies en instemming door medewerkers en ouders aanwezig (medezeggenschapslijn). In de praktijk zullen er gemandateerde bevoegdheden in de organisatie worden neergelegd bij de diverse geledingen. Iedere geleding zal vanuit haar eigen rol, taak en bevoegdheid moeten bijdragen aan de doelstelling van de organisatie als geheel. Namens het bestuur/bevoegd gezag heeft de directeur-bestuurder contact met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) en de locatiedirecteur met de MR.

Ledenraad
De ledenraad vertegenwoordigt alle leden van onze vereniging. Je kunt het vergelijken met de gemeenteraad of het parlement. Als lid van de ledenraad bewaak je dat de belangen van ouders/verzorgers en leerlingen goed worden behartigd, in nauwe samenwerking met het bestuur. De ledenraad vormt samen de algemene vergadering en benoemt ook de leden van het algemeen bestuur.
Taken en bevoegdheden ledenraad
De ledenraad bespreekt hoe de schoolvereniging haar missie en ambitie invult. Ook bewaakt de raad de invloed en betrokkenheid van de leden en de maatschappelijke rol van de vereniging. De ledenraad heeft daarnaast formele taken, zoals:

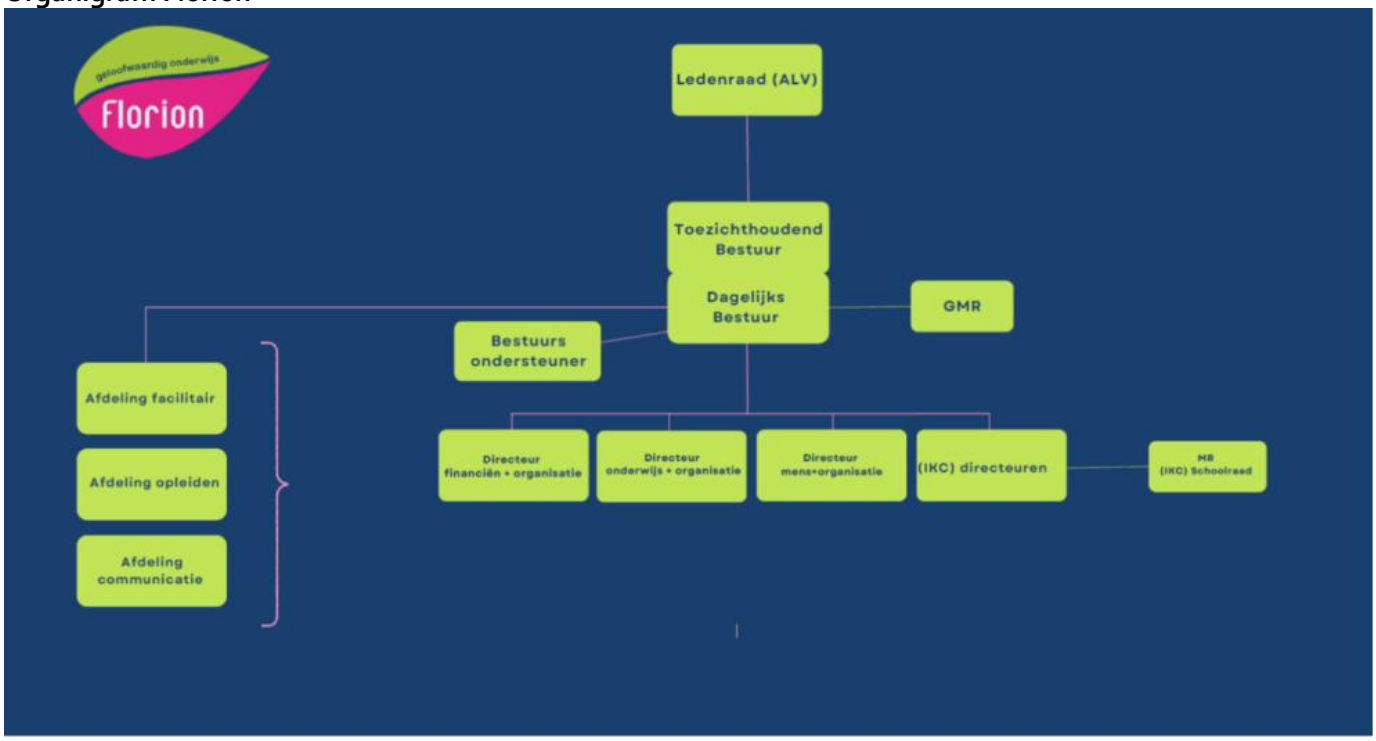
- Het voorbereiden, vaststellen of wijzigen van statuten en huishoudelijk reglement.
- Het vaststellen van de jaarlijkse verenigingsbijdrage.
- Het benoemen (en zo nodig berispen, schorsen en ontslaan) van bestuursleden.
- Het benoemen van de voorzitter van het algemeen bestuur.
- Het vaststellen van het identiteitsdocument.
- Het ontbinden van de vereniging.

Samenstelling ledenraad
Om de ledenraad een goede afspiegeling van onze vereniging te laten zijn, zorgen we ervoor dat zoveel mogelijk scholen vertegenwoordigd zijn. De ledenraad bestaat uit afgevaardigden die door en uit de leden zijn gekozen. Elke schoolraad mag maximaal twee

leden voordragen voor de ledenraad. Leden van het verenigingsbestuur, van een schooldirectie en van een (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad en/of schoolraad kunnen geen lid zijn van de ledenraad. In bijzondere gevallen kan een lid van de schoolraad tevens deel uitmaken van de ledenraad, mits het betreffende lid van de schoolraad ook lid is van de vereniging. In voorkomende gevallen beslist het algemeen bestuur. De leden van de ledenraad spreken en stemmen, zowel in de ledenraad als in de algemene vergadering, zonder last of ruggespraak. Dat betekent dat zij onafhankelijk hun eigen stem uitbrengen.

Aantal leden en zittingsduur
Het aantal leden van de ledenraad wordt vastgesteld door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuur. Leden worden benoemd voor maximaal drie jaar. Elk jaar treedt een derde van de leden af, volgens een rooster van aftreden.

Organigram Florion



Informatie over GO|ON (niet aangepast)
GO|ON. De samenwerking tussen Florion (PO), de Hannah Scholengroep (PO) en het Greijdanus (VO), is onderwijsinhoudelijk op het snijvlak van bovenbouw basisscholen en onderbouw VO en facilitair. Deze samenwerking functioneert onder de naam GO|ON (Gereformeerd Onderwijs Oost Nederland) en is vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst.

Informatie over Scope (aangepast)
Florion functioneert actief in het consortium Hogeschool Viaa onder de naam SCOPE om samen te werken met betrekking tot het opleiden van leerkrachten. Er is besloten om de PABO-opleiding aan te bieden via de route van werkplekleren. Deze samenwerking is vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst.

1.3 Missie en visie

Waarden van de school

Verwondering	Goed doen
Weerbaarheid	
Verantwoordelijkheid	Genieten

Missie en visie

Visie op onderwijs

Zowel de leerlingen als de leerkrachten van 'De Wegwijzer' zijn op weg. Als school willen we ons onderwijs iedere dag verbeteren en meer aanpassen op de behoeften van de leerlingen. Daarnaast leren de leerlingen iedere dag essentiële kennis en vaardigheden voor de rest van hun leven. Omdat er meerdere wegen zijn die naar dezelfde bestemming leiden is het belangrijk om het einddoel in zicht te houden. Deze einddoelen worden hieronder in het kort geschetst.

Op weg naar een leven als Christen:

Als Christelijke school begeleiden we onze leerlingen in de zoektocht naar hun leven als Christen. We ondersteunen dit met kennis over God en de Bijbel, maar bovenal met gesprekken over wat deze kennis betekent in het dagelijks leven. De leerlingen ervaren dat ze een kind zijn van God en leren dat ze alles van Hem mogen verwachten.

Op weg naar een plek in de samenleving:

De samenleving waarin onze leerlingen opgroeien verandert snel. Onze leerlingen worden op school voorbereid op hun plek binnen deze samenleving. Ze moeten hiervoor de samenleving leren kennen en duiden en worden ondersteund om aan de hand van deze kennis keuzes te maken over hun eigen rol hierin. Het leren omgaan met verschillen is om deze reden belangrijk voor onze leerlingen. Onze school is hierbij een veilige oefenplaats waar de leerlingen hierin kunnen groeien.

Op weg naar persoonlijke ontwikkeling:

Onze leerlingen ontdekken in hun schoolloopbaan hun eigen kwaliteiten en valkuilen en leren hiermee om te gaan. Binnen de school oefenen ze in het omgaan met vrijheid en verantwoordelijkheid. Ze ontwikkelen eigenaarschap voor hun eigen werk en de verzorging hiervan. De leerlingen leren om het beste uit zichzelf te halen en door te zetten als het moeilijker wordt. De leerlingen zien zichzelf ontwikkelen bij ons op school en doen dit met plezier.

Op weg naar groei in kennis en vaardigheden:

De leerlingen op onze school krijgen lessen die opgezet zijn vanuit kerndoel-dekkende

leerlijnen. Niet alleen op het gebied van de basisvakken (rekenen, taal, lezen en Engels), maar ook binnen de wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs) en de creatieve vorming (kunst en cultuur, muziek en expressie). Dit doen we zowel door het aanbieden van thema-gebonden als losstaande lessen. We leren de kinderen naast deze kennis ook de vaardigheden om de kennis toe te passen en de normen en waarden om hier op een goede manier mee om te gaan.

Identiteit

Op de Wegwijzer willen wij leven en werken als kinderen van God. Daarom lezen wij Zijn Woord en vertellen daaruit; wij bidden en zingen samen tot Gods eer. Ook de christelijke feestdagen vieren we in de klas of met de hele school.

De liefde voor God, voor elkaar en anderen geven wij dagelijks praktisch vorm. We stimuleren kinderen te groeien in geloof als kind van God, door hen de onvoorwaardelijke liefde van Jezus te laten ontdekken en ervaren.

Met nieuwe ouders worden identiteitsgesprekken gevoerd. Als zij zich kunnen vinden in de identiteit van de school en instemmen met het christelijke karakter van de school en de christelijke vorming van hun kinderen kunnen ouders de ouderverklaring tekenen.

Ook binnen het team hebben gesprekken over onze identiteit een prominente plaats en staan we voor geloofwaardig onderwijs.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school.

Onze leerlingen zitten in de combinatiegroepen 1/2, 3/4, 5/6, en 7/8. Op de maandag, dinsdag en donderdag middag hebben we een combinatiegroep 1/2/3, 4/5/6 en 7/8. Op woensdag zitten de kinderen van groep 2/3/4 bij elkaar in een combinatiegroep.

Invulling onderwijstijd

De invulling van onze onderwijstijd is als volgt:

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Levensbeschouwing	2 u en 15 min	2 u 45 min
Bewegingsonderwijs	6 u 15 min	7 u 15 min
Beginnende geletterdheid	1 uur	1 uur
Beginnende gecijferdheid	1 uur	1 uur
Voorbereidend schrijven	30 min	30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	7 uur	8 uur
Wereldoriëntatie	1 uur	1 uur
Overig	1 uur 20 min	2 uur 25 min

In groep 1 en 2 bieden we thematisch onderwijs aan. Dat betekent dat we een aantal weken een bepaald onderwerp centraal stellen. Het thema komt dan terug in de activiteiten, de hoeken, de boeken en dit thema is dan overal zichtbaar in de klas. Doordat we in thema's werken is er voor kinderen veel herhaling en samenhang. Dit zorgt ervoor dat kinderen de dingen beter onthouden. We laten kinderen veel zelf meedenken met het inrichten van hoeken, zodat kinderen betrokken zijn. Binnen de thema's laten we de kinderen op verschillende manier het thema ervaren met al hun zintuigen, want kleuters leren veel door zelf ter ervaren.

Spelen is leren! Daarom spelen we veel, zowel binnen als buiten. Dagelijks spelen we minimaal twee keer buiten. Binnen spelen we tijdens onze speeltijd in hoeken met divers educatief materiaal.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	6 u 15 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Taal	7 u 30 min	7 u 30 min	7 u 30 min	7 u 30 min	7 u 30 min	7 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u	5 u	5 u	5 u	5 u	5 u
Wereldorientatie	3u	3u	3u	3u	3u	3u
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	2 u	2 u	2 u	2 u	2 u	2 u
Levensbeschouwing	2u 45 min	2u 45 min	2u 45 min	2u 45 min	2u 45 min	2u 45 min
Engelse taal			1 u	1 u	1 u	1 u
Overig	3 u 25 min	55 min	1 u 55 min	1 u 55 min	1 u 55 min	1 u 55 min

Vakinhoudelijk

We werken aan een doorgaande leerlijn voor alle vakken. Hieronder een korte toelichting per vakgebied en geven we per groep kenmerkende onderdelen van de lesstof aan. We werken met name in ochtend aan de basisvakken zoals Taal en Rekenen en in de middag is er ruimte voor de andere vakken.

Bijbelonderwijs

We werken aan de hand van de methode Levend Water. De kinderen horen wie God is, wat zijn plan is met de wereld en wat Hij met hen te maken heeft. De leerkracht vertelt de verhalen en zo worden de verhalen dicht bij de kinderen gebracht. Ook denken de kinderen en leerkrachten samen na over wat ze hierover leren voor hun eigen leven. Hierbij helpen ook de werkboeken die de kinderen op school of thuis maken. In elk leerjaar komt een gedeelte van de verhalen uit het Oude Testament en gedeelte van het Nieuwe Testament aan de orde. Elk jaar is er aandacht voor de christelijke feestdagen. Ook zingen en bidden we dagelijks met elkaar in de klas.
De tijd die hierboven genoemd is voor Levensbeschouwing is de ingeplande tijd die we besteden aan bijbelonderwijs. Dit betekent niet dat dit de enige tijd is die hieraan besteed wordt. Onze identiteit komt namelijk ook terug in gesprekken over onderwerpen bij andere vakken, bijvoorbeeld aan de hand van voorbeelden in taallessen of gesprekken over thema's bij Wereldoriëntatie. Op dat moment dient het zowel het doel van de les als onze doelen op het gebied van levensbeschouwing.

Taal

In groep 1 en 2 werken we spelenderwijs aan de taalontwikkeling om de doelen van de leerlijn te behalen. Vanaf groep 3 werken we aan de doelen met behulp van methodes. In groep drie gebruiken we daarbij de methode Veilig Leren Lezen.

Vanaf groep 4 werken we aan de doelen van spelling, werkwoordspelling en grammatica met de methode Staal.

Voor Taal gebruiken we geen methode. Ons taalonderwijs is sociaal, betekenisvol en strategisch. We leren onze leerlingen kennis en vaardigheden die nodig zijn om in onze maatschappij te kunnen functioneren. We verwerken onze taaldoelen binnen de thema's van wereldoriëntatie.

Rekenen
Voor rekenen gebruiken we de methode Wereld in Getallen. Deze methode is geschikt voor het lesgeven in combinatiegroepen. De instructie staat centraal tijdens de rekenlessen. Het verwerken van de lesstof gebeurt in een werkboek (onderbouw) en digitaal (bovenbouw). Daarbij gebruiken we extra Rekensprint om het automatiseren te ondersteunen.

Bewegingsonderwijs
Het bewegingsonderwijs staat voor plezier in bewegen en spelenderwijs motorisch en sociaal ontwikkelen op eigen tempo en niveau. De lessen bewegingsonderwijs worden gegeven in de gymzaal in hetzelfde gebouw 'de Zuidwester'. De kinderen van groep 1 en 2 gaan naar het speellokaal. De lessen bewegingsonderwijs worden één keer in de week door hun eigen leerkracht gegeven en één keer in de week door een vakleerkracht.
Om genoeg bewegingsonderwijs te geven worden de beweegminuten ook behaald door buitenlessen bewegen en lessen bewegend leren.

Sociaal emotionele ontwikkeling
In alle groepen gebruiken we de Kanjertraining voor sociaal emotionele ontwikkeling. De Kanjertraining bevordert onderling vertrouwen, sociale veiligheid, burgerschap en sociaal-emotionele vaardigheden. We leren de kinderen respectvol en verantwoordelijk met anderen om te gaan. De leerkrachten zijn geschoold in het geven van de lessen, waardoor er een goede doorgaan de lijn is door de school heen. We spreken dezelfde taal in aanpak en begeleiding van de kinderen.

Seksuele vorming
We gebruiken voor de seksuele vorming de methode 'Wonderlijk Gemaakt'. De methode leert kinderen op een goede manier om te gaan met seksualiteit. Met de bijbel als richtlijn en verwondering richting de Schepper en richting elkaar.

Burgerschapsvorming
Burgerschap in het basisonderwijs gaat over leren hoe je goed met anderen omgaat en samenleeft in de samenleving. Kinderen leren over respect, samenwerken, eerlijk zijn en rekening houden met verschillen. Ze ontdekken hoe een democratie werkt en waarom regels en afspraken belangrijk zijn. Ook is er een leerlingenraad binnen de school. Door leuke lessen en activiteiten oefenen ze hoe ze vriendelijk en behulpzaam kunnen zijn, zodat ze later goed mee kunnen doen in de maatschappij. Deze lessen integreren we zoveel mogelijk in onze thema's. Ook werken we samen met lokale initiatieven, activeren we de kinderen om geld of goederen in te zamelen voor een goed doel en ruimen bijvoorbeeld het afval op.

Verkeer
Voor Verkeer gebruiken we de methode van Veilig Verkeer Nederland. De kinderen doen in groep 7 of 8 ook mee aan het theoretisch verkeersexamen en praktisch verkeersexamen.

Vierkeerwijzer en Cultuur
Op De Wegwijzer werken we thematisch met de methode VierKeerWijzer. Binnen deze aanpak worden de vakken natuur, geschiedenis, aardrijkskunde en topografie geïntegreerd aangeboden in aansprekende thema's. Ook de taaldoelen laten we aansluiten bij deze thema's, waardoor het leren effectiever en betekenisvoller wordt.

Elk thema draait om vijf centrale vragen, waarop de leerlingen aan het einde van de periode antwoord kunnen geven. Tijdens de lessen bouwen zij kennis op en ontwikkelen zij essentiële vaardigheden voor de 21e eeuw. Binnen de verwerking van de leerstof hebben de kinderen veel keuzemogelijkheden, zodat verschillende leerstijlen optimaal benut worden. Op deze manier stimuleren we eigenaarschap en betrokkenheid bij het eigen leerproces.

Naast de kernvakken besteden we veel aandacht aan creativiteit en cultuureducatie. Voor muziek maken we gebruik van de methode *123Zing*, die thematisch opgebouwde lessen aanbiedt en goed aansluit bij *VierKeerWijzer*. Daarnaast speelt het *Cultuurmenu Steenwijkerland* een belangrijke rol bij de cultuureducatie. Dit programma biedt een breed en gevarieerd aanbod van kunst en cultuur voor alle leerlingen. Aan het einde van de basisschool hebben de kinderen kennisgemaakt met alle kunstdisciplines, zoals beeldende vorming, muziek, media, erfgoed, theater, literatuur en dans.

Dagindeling
Op de ochtenden geven we ruim aandacht aan de basisvakken Rekenen, Lezen, Taal en Spelling. Dit doen we in combinatiegroepen. Op de middagen werken we aan Bijbelonderwijs en Wereldoriëntatie. Met name op het gebied van Wereldoriëntatie werken we steeds meer groepsdoorbrekend.

Extra faciliteiten
Onze school beschikt over diverse extra faciliteiten zoals een bibliotheek, een speellokaal, een gymlokaal en een leerplein.

2.2 Het team

Op De Wegwijzer werken leerkrachten, onderwijsondersteuners en leidinggevenden samen aan een rijk en inspirerend onderwijsaanbod. We reflecteren regelmatig op wie we zijn en hoe we ons werk vormgeven, zowel in ons geloof als in onze dagelijkse praktijk. Door onze gedeelde visie op leren en ontwikkelen creëren we samen een helder en liefdevol pedagogisch klimaat. Kinderen herkennen onze manier van werken: een warme, duidelijke en consequente aanpak. We zorgen voor heldere routines in het hele gebouw en op het plein.

Ons team bestaat uit een mooie mix van leeftijden, wat zorgt voor een schat aan ervaring gecombineerd met de nieuwste inzichten in onderwijs. We hebben een lerende houding en werken nauw samen om elkaar te versterken.

Naast onze vaste leerkrachten verwelkomen we jaarlijks studenten van de PABO en de opleiding tot onderwijsassistent. We vinden het belangrijk om een bijdrage te leveren aan de opleiding van toekomstige collega's. Studenten krijgen bij ons de ruimte om hun schoolopdrachten uit te voeren en tegelijkertijd te werken aan hun persoonlijke en professionele ontwikkeling.

Vervanging personeel

Bij vervanging maken we gebruik van de interne invalpool van Florion. Dit kunnen leerkrachten van onze eigen school zijn, maar ook collega's van andere Florion-scholen. Lukt het niet om een invaller te vinden, dan zoeken we binnen de school naar oplossingen, zoals het verdelen van een klas over andere groepen. Alleen in uiterste noodzaak kan een klas niet naar school komen. In dat geval proberen we opvang te regelen voor kinderen van wie de ouders geen andere opvangmogelijkheid hebben.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Bij de overdracht tussen de peuterspeelzaal, het kinderdagverblijf en onze school wordt zorgvuldig besproken welke kinderen een specifieke begeleiding of extra ondersteuning nodig hebben bij hun start in het basisonderwijs. Waar mogelijk vindt deze ondersteuning plaats binnen de groep, zodat ieder kind zich op een natuurlijke en vertrouwde manier kan ontwikkelen. Indien nodig wordt dit aangevuld met gerichte begeleiding vanuit arrangementen, waarbij specialisten meekijken naar de beste aanpak.

Onze kleuterleerkrachten observeren de kinderen voortdurend en passen de zorg en begeleiding in de klas hierop aan. We kijken niet alleen naar eventuele ontwikkelingsachterstanden, maar juist ook naar kansen om kinderen extra uit te dagen en te stimuleren. Op basis van deze observaties wordt het onderwijsaanbod afgestemd op de individuele behoeften van de leerlingen.

Voor onze kleuters bieden we een rijk en gevarieerd onderwijsprogramma, waarin spelend leren centraal staat. Er is sprake van een doorlopende leerlijn die naadloos aansluit op de leerstof in groep 3 en verder. De leerinhouden zijn zorgvuldig afgestemd op het niveau en de ontwikkeling van de kinderen, zodat zij op een soepele en natuurlijke manier kunnen groeien in hun leerproces. Ons doel is om elk kind in een veilige en stimulerende omgeving te laten ontdekken, leren en ontwikkelen, met oog voor hun unieke talenten en behoeften.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Doelen in het schoolplan

In het schoolplan voor 2024 tot 2027 hebben we de volgende, grote, schooldoelen beschreven:

1. In 2027 geven we ruimte en ontwikkelingskansen aan de diversiteit aan talenten van leerlingen.
2. In 2027 geven we uitdagend taalonderwijs met de leerlijnen als uitgangspunt. Dit doen we door het aanbieden van rijke teksten binnen thema's
3. We staan voor een positief schoolklimaat. Dit willen we versterken en borgen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Het schoolplan is uitgewerkt in jaarplannen. Een deel van de ontwikkeling van de doelen van de school is ondergebracht bij veranderteams. Zij nemen leiding op dat onderdeel van de schoolontwikkeling en begeleiden de overige collega's bij het behalen van de doelen.

Van nieuw beleid worden kwaliteitskaarten gemaakt, deze kaarten hebben een eigenaar en komen cyclisch terug tijdens de teamvergaderingen, zodat ze bijgesteld en geborgd kunnen worden. De ontwikkeling van de doelen wordt gemonitord vanuit kwaliteitsinstrument WMK, zodat we jaarlijks de vooruitgang en aandachtspunten kunnen zien.

Naast de grote schooldoelen zijn er ook kleinere schooldoelen. Deze komen allemaal vanuit de kwaliteitsinstrumenten.

Ieder jaar worden de doelen van dat jaar vastgesteld in het jaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Passend Onderwijs

Passend Onderwijs staat voor goed onderwijs aan alle kinderen. Passend Onderwijs heeft als doel dat zoveel mogelijk kinderen regulier onderwijs kunnen volgen. Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Kinderen moeten een plek hebben die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. De onderwijsbehoefte van het kind zijn bepalend en niet de beperkingen.

Zorgplicht
Zorgplicht betekent dat elke school verantwoordelijk is voor een passende onderwijsplek voor elk aangemeld kind. Als de school zelf geen passend onderwijsaanbod kan bieden, dan gaat de school met ouders op zoek naar een school die dit wel kan. Dat kan een andere basisschool zijn of een school voor speciaal basisonderwijs (SBO).

Arrangementen
Passend Onderwijs wil thuisnabij onderwijs realiseren. Van de school wordt verwacht op een goed niveau basisondersteuning te bieden. Daarnaast krijgen de scholen een ondersteuningsbudget om extra ondersteuning te geven. Verder kan Florion Onderwijsondersteuning ondersteuning bieden voor de leerling of leerkracht, ondersteuning door een training, een cursus of coaching, inzet van kennis van het speciaal onderwijs of ondersteuning van externe partners (bijvoorbeeld jeugdzorg).

Commissie Toewijzen
Komen ouders en school tot de conclusie dat een leerling niet genoeg baat heeft bij het ondersteuningsaanbod van de basisschool, dan is een plaatsing op een speciale onderwijsvoorziening wellicht passender. In zo'n geval vraagt de school bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aan. Het samenwerkingsverband heeft een centrale commissie voor het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal basisonderwijs (SBO). De aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring gaat altijd eerst voor advies naar Florion Onderwijsondersteuning. Aanvragen moeten uiterlijk een week voor de vergadering worden ingediend.

Expertisecentrum Florion onderwijsondersteuning Florion
Onderwijsondersteuning is ons expertisecentrum. De belangrijkste taak van Florion Onderwijsondersteuning is de ondersteuning van leerkrachten en scholen om leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften te begeleiden in hun ontwikkeling. Binnen Florion Onderwijsondersteuning vindt de beleidsvorming, de ontwikkeling en de aansturing van de onderwijsondersteuning integraal plaats. Vanuit Florion Onderwijsondersteuning wordt de regie gevoerd op de vormgeving van Passend Onderwijs op de scholen en wordt er met de verschillende samenwerkingsverbanden afgestemd. Wij zijn ervan overtuigd dat kinderen recht hebben op onderwijs en begeleiding die aansluit op de mogelijkheden. We werken in

de context van het kind. Iedere betrokkene rondom het kind zien wij als expert of partner en medeverantwoordelijk voor verandering.

Onze opdracht:
Wij zien het als onze opdracht de leerlingenzorg van scholen te versterken. Wij zijn pas tevreden als alle betrokkenen inzicht hebben in de ontwikkeling en in de onderwijsbehoeften van een kind of een groep kinderen. We streven naar bewust bekwame leerkrachten. Wij zijn erop gericht dat ouders, leerkrachten en anderen tegemoet kunnen komen aan wat een kind of een groep nodig heeft.

We willen samen bereiken dat:
· scholen voldoende mogelijkheden hebben voor onderwijsondersteuning op maat;
· de kwaliteiten en de onderwijsbehoeften van het kind bepalend zijn, niet de beperkingen;
· er vooral preventief gewerkt wordt in plaats van curatief.

Iedere dag werken onze enthousiaste professionals vanuit passie en expertise samen met het onderwijs, ouders, kinderen en de zorg. Wij streven naar een praktische aanpak en blijvende ontwikkeling. We leveren een effectieve bijdrage aan het vormgeven van goed onderwijs. Samen gaan wij voor onderwijs dat continu in ontwikkeling is en flexibel en wendbaar wordt ingericht. We werken niet vanuit een reactieve, maar vanuit een preventieve aanpak.

We werken aan Passend Onderwijs door:
· door handelingsgericht en vanuit een preventieve aanpak te werken;
· systemisch en cyclisch te werken;
· iedere opdracht als uniek te beschouwen;
· hoog in te zetten op school-, kwaliteitsontwikkeling en verbetering;
· samen te werken met krachtige netwerkpartners.

Onze aanpak:
· Preventie: door middel van consultaties op basis van signalering bieden we preventieve ondersteuning op school.
· Onderkennen en verklaren: door middel van consultaties, handelingsgerichte diagnostiek, groeps- en schoolanalyses onderkennen en verklaren we gedrag, leerresultaten en/of groepsdynamiek.
· Indiceren en adviseren: we geven advies over de inhoud van de begeleiding van een kind of groep. We adviseren school en ouders over (extern) onderzoek en begeleiding en welk type onderwijs het best bij een kind past. Ook geven we input voor het opstellen van plannen op schoolniveau op het gebied van pedagogisch-didactisch handelen.
· Begeleiden: we bieden advies, training en coaching 'on-the-job' (o.a. beeldcoaching, leerkrachtcoaching, groepsbegeleiding) om het handelen van (gespecialiseerde) leerkrachten, IB'er, of een schoolteam te versterken.
· Evalueren: door middel van analyses evalueren wij een intern of extern arrangement.

Samenwerkingsverbanden
De samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs zijn regionaal georganiseerd. De scholen van Florion vallen onder zes verschillende samenwerkingsverbanden. In het

ondersteuningsplan van het SWV staat verwoord welke onderwijsondersteuning binnen het dekkend netwerk van het samenwerkingsverband door de scholen van Florion gegeven moet worden. Het samenwerkingsverband stelt daarin een minimum niveau van basiszorg vast waar scholen van Florion aan moeten voldoen. Iedere school schrijft een ondersteuningsprofiel met daarin het niveau van de basisondersteuning en de extra ondersteuning die een school kan bieden. De scholen van Florion kunnen binnen Passend Onderwijs gebruik maken van de voorzieningen die in het samenwerkingsverband georganiseerd worden. De samenwerkingsverbanden waarin we functioneren zijn: SWV Steenwijkerland 22-03, SWV Veld, Vaart en Vecht 23-04, SWV Zwolle 23-05, SWV Noordoostpolder-Urk 24-02, SWV Lelystad-Dronten 24-03 en SWV Zeeluwe 25-09.

SBO Het Speelwerk
Florion heeft een school voor speciaal basisonderwijs, Het Speelwerk in Zwolle. Dit is een school voor kinderen met leer- en gedragsproblemen. Leerlingen kunnen alleen toegelaten worden als door een toewijzingscommissie van het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring voor de leerling is afgegeven.

3.2 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?
Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Hieronder staat de belangrijkste informatie uit ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) Het volledige schoolondersteuningsprofiel is te vinden op de website van de school.

Onze school richt zich op het onderwijs aan kinderen van ouders die bewust kiezen voor een school met christelijke identiteit. Waar mogelijk willen we leerlingen zoveel mogelijk laten deelnemen aan het reguliere onderwijs.

Handelingsgericht Werken
Op onze school werken we volgens de principes van handelingsgericht werken (HGW). HGW maakt onderwijs op maat en doeltreffende ondersteuning concreet, zodat het team effectief om kan gaan met verschillen tussen kinderen.

De uitgangspunten van HGW zijn:
1. De onderwijsbehoeftes van het kind staan centraal: wat heeft het kind nodig om onderwijsdoelen te behalen?
2. Het gaat om afstemming en wisselwerking. Het gaat niet alleen om het kind, maar om het kind en de interactie met zijn omgeving: het kind in deze groep, bij deze leerkracht, op deze school en van deze ouders.
3. De leerkracht doet ertoe: de leerkracht realiseert passend onderwijs en levert daarmee een cruciale bijdrage aan een positieve ontwikkeling van de kinderen.

4. Positieve aspecten zijn van groot belang: van zowel het kind, de leerkracht, de school, de groep en de ouders. Positieve factoren bieden aanknopingspunten voor het stellen van doelen en voor het succesvol kunnen uitvoeren van een plan van aanpak.
5. We werken constructief samen: samenwerking tussen het kind, de leerkracht, de ouders en interne en externe begeleiders is noodzakelijk om een effectieve aanpak tot stand te brengen.
6. Ons handelen is doelgericht: het team formuleert korte- en lange termijndoelen voor het leren, de werkhouding en het sociaal-emotioneel functioneren van alle leerlingen en evalueert deze.
7. De werkwijze is systematisch, stapsgewijs en transparant: het is voor betrokkenen duidelijk hoe de school wil werken en waarom.

De ouders van de leerling zien wij als een waardevolle partner die we graag betrekken bij het onderwijs. In plaats van te bedenken wat de leerling niet (meer) kan, wordt er gekeken naar wat het kind nodig heeft om het te kunnen. Deze oplossingsgerichte strategie komt terug in ons denken en handelen.

De ondersteuningsniveaus

Niveau 1: regulier programma

Binnen dit niveau wordt het reguliere onderwijs geboden. Wanneer de leerling wordt aangemeld op de school, volgt er een gesprek met de directie. Bij twijfel over de te bieden ondersteuning, pleegt de directie overleg met de intern begeleider en de leerkracht waarbij de leerling in de klas terecht zou komen. Wanneer de leerling aangenomen is, biedt de leerkracht de reguliere lessen aan in de klas

.

Niveau 2: Regulier programma en extra ondersteuning

Wanneer de leerling uitval laat ziet, biedt de leerkracht extra instructie aan in de eigen klas. Dit kan door de leerling in het intensieve niveau in het weekboek in te delen en door de leerling extra uitleg te geven aan de instructietafel. De leerkracht beoordeelt wat een leerling nodig heeft of de leerling geeft dit zelf aan. Ook kunnen de resultaten op de methodetoetsen aanleiding zijn voor deze interventies. Bij behoefte aan extra uitdaging kan een passend verrijkingsaanbod worden vastgesteld. Bij sociaal- emotionele problemen of tekorten worden interventies binnen de groep gerealiseerd. Met ouders wordt overlegd over de extra ondersteuning.

Niveau 3: Regulier programma en extra ondersteuning met hulp van derden binnen de school.

Nadat de leerkracht de extra ondersteuning uit niveau 2 heeft aangeboden en deze onvoldoende effect had, volgt er overleg tussen de leerkracht en de intern begeleider. Er worden samen extra interventies vastgesteld. Deze worden uitgevoerd in de klas of in een kleine groep buiten de klas en genoteerd in het groepsplan/weekboek, dan wel in het individuele plan. Bij hoogbegaafde kinderen zetten we het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid in. Onze school heeft een beleid opgesteld voor het onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen. Meer informatie hierover kunt u opvragen bij de directie of intern

begeleider. We werken met ouders samen om de onderwijsbehoeftes van het kind optimaal in beeld te brengen en bespreken met hen de extra hulp die ingezet wordt. We kunnen hulp buiten en binnen de groep inzetten door een leerkrachtondersteuner.

Niveau 4: Externe hulp

Wanneer de ondersteuning uit bovenstaande niveaus ontoereikend is gebleken, kan de school in overleg met de ouders en de leerling besluiten om externe hulp in te schakelen. Deze kan bestaan uit een onderzoek uitgevoerd door externen zoals Florion Onderwijsondersteuning, Accare of Visio. Daarnaast is er de mogelijkheid een arrangement aan te vragen bij Florion Onderwijsondersteuning. De school moet aantonen wat ze zelf al heeft gedaan en wat het doel is van het arrangement. Bij het aanvragen van een arrangement wordt er een Ontwikkelingsperspectiefplan opgesteld (OPP). Een arrangement kan bestaan uit: ondersteuning voor de leerling of leerkracht, ondersteuning door een training, een cursus of coaching, inzet van kennis van het speciaal onderwijs, materiële ondersteuning of ondersteuning van externe partners (jeugdzorg). Deze begeleiding is tijdelijk. In het kader van begeleiding worden er af en toe video-opnames gemaakt in een groep. Deze opnames worden dan gemaakt met als doel de leerkrachten te begeleiden bij hun onderwijskundige taak. De opnames worden alleen gebruikt voor bespreking met de leerkrachten.De leerling kan besproken worden in het team van de school, waarna besluiten worden genomen over de volgende stap. Kan het kind zich nog voldoende ontwikkelen bij ons op school? We kunnen de leerling een aangepaste leerroute aanbieden met passende perspectieven waarbij minder doelen hoeven worden gehaald dan bij de reguliere leerroute. Er zijn drie mogelijkheden; leerroute 1,2 of 3. Hierover kunnen we advies vragen bij de orthopedagoog van Florion.

Niveau 5: Op zoek naar een passende school.

Als alle bovengenoemde ondersteuningsniveaus doorlopen zijn en niet het gewenste effect hebben gehad, kan besloten worden om de leerling te plaatsen op een beter passende school. Dit kan een reguliere basisschool zijn met een ander schoolondersteuningsprofiel, maar ook het speciaal basisonderwijs (SBO) of het speciaal onderwijs (SO). Dit gebeurt uiteraard in overleg met de ouders en de leerling. Er wordt een dossier ingevuld voor het kind, en daarmee wordt een aanvraag voor een passende school gedaan bij de Commissie Arrangeren van Florion. Bij
goedkeuring van de aanvraag gaat deze door naar de Commissie Toelaten en Toewijzen voor een toelaatbaarheidsverklaring. Na elk van de stappen vindt er een evaluatie plaats. Er wordt dan gekeken of er een volgende stap noodzakelijk is.

Taal Dyslexie

Voor alle kinderen hanteren we het dyslexie-protocol. Het protocol is ontwikkeld om goed kwalitatief onderwijs te kunnen bieden aan leerlingen die moeite hebben met lezen en spellen. Hiernaast is het protocol bedoeld om vroegtijdig mogelijke dyslexie te signaleren. Officiële dyslexie moet worden vastgesteld door een externe instantie. Wanneer er vermoedens zijn van dyslexie, wordt dat met de ouders besproken. Nadat we op school langdurig extra hulp hebben gegeven, kant het kind door een externe instantie worden gediagnosticeerd. Hiervoor moet worden voldoen aan een aantal vastgestelde criteria. Na vaststeliing van de officiële diagnose kan het kind extern een vergoede training volgens. Op

school doen we ons best op zo goed mogelijk aan te sluiten bij de training, dit is niet altijd mogelijk. Hierover zullen we afspraken maken. Het is gebleken dat kinderen met dyslexie op de Wegwijzer goed geholpen kunnen worden.

Rekenproblemen

Een kind met rekenproblemen kunnen we op de Wegwijzer over het algemeen goed helpen door speciale ondersteunende programma's naast de methode.

Algemene leerproblemen

Wanneer een kind op meerdere vakgebieden moeilijk mee kan komen, stellen we in de loop van de basisschoolperiode steeds meer een eigen leerlijn vast. In een ontwikkelingsperspectief kan dan worden beschreven welke doelen het kind moet hebben gehaald aan het eind van groep 8.

Sociaal-emotioneel

Onze intern begeleiders hebben kennis over de sociale en emotionele ontwikkeling en kunnen met deze kennis de collega's ondersteunen bij hun werk in de klas.
Ook werken we nauw samen met onze schoolmaatschappelijk werken vanuit Sociaal Werk de Kop.
De schoolmaatschappelijk werker is om zowel ouders, leerlingen als de school te ondersteunen. De schoolmaatschappelijk werker kan begeleiding bieden, advies geven en informatie geven bij verschillende vragen en uitdagingen. Dit kan gaan over opvoeding, sociale en emotionele vaardigheden, faalangst, vriendschappen, (rouw)verwerking, scheiding of pesten.
De focus ligt op het versterken van het welzijn van leerlingen, zodat zij zich prettig voelen op school, thuis en in hun vrije tijd. De schoolmaatschappelijk werker biedt kortdurende en oplossingsgerichte ondersteuning. Waar nodig kunnen samenwerkingspartners, zoals de GGD of gemeente worden betrokken om tot de beste aanpak te komen.

Hoorrecht en leerlingen met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Op onze school hechten we veel waarde aan de stem van de leerling. In lijn met de wettelijke bepalingen heeft elke leerling, ongeacht leeftijd of ondersteuningsbehoefte, recht om gehoord te worden bij besluiten die hen aangaan. Dit wordt het hoorrecht genoemd en is vastgelegd in het Internationaal Verdrag inzake de Rechten van het Kind (artikel 12) en de Wet op het primair en voortgezet onderwijs.

Voor leerlingen met een OPP is dit recht extra van belang. In het OPP worden doelen en ondersteuningsmaatregelen vastgelegd om de leerling zo goed mogelijk te begeleiden. Bij het opstellen, evalueren en aanpassen van het OPP met de leerling, zover mogelijk, de kans krijgen om zijn of haar mening te geven. Dit geldt ook voor besluiten over extra ondersteuning, passende aanpassingen of mogelijke schoolwisselingen.

Het hoorrecht betekent echter niet dat de mening van de leerling altijd leidend zal zijn. De school en ouders dragen de verantwoordelijkheid om het belangrijk van de leerling te bewaken en te handelen binnen de mogelijkheden van het onderwijs en de wetgeving. De mening van de leerling wordt serieus meegenomen en meegewogen, maar de uiteindelijke beslissing ligt bij de school, in overleg met ouders en andere betrokkenen. Wij streven ernaar om met elke leerling in gesprek te gaan en hen een stem te geven in hun eigen

leerproces. Heeft u vragen over het hoorrecht of het OPP, neem dat gerust contact op met de schoolleiding of de intern begeleider.



Specialisten op school

Bij ons op school hebben we een taalspecialist, een rekenspecialist en een specialist hoog- en meer begaafdheid.

School Maatschappelijk Werk

Aan onze school is ook een schoolmaatschappelijk werker verbonden vanuit 'sociaal werk de kop', gemeente Steenwijkerland.
De schoolmaatschappelijk is er om zowel ouders, leerlingen als de school te ondersteunen. De schoolmaatschappelijk werker biedt begeleiding, advies informatie bij verschillende vragen en uitdagingen. Dit kan bijvoorbeeld gaan over opvoeding, sociale en emotionele vaardigheden, faalangst, vriendschappen, (rouw)verwerking, scheiding of pesten.
De schoolmaatschappelijk werker kan kortdurende en oplossingsgerichte ondersteuning bieden, waar nodig kunnen samenwerkingspartners zoals de GGD of de gemeente betrokken worden om tot de beste aanpak te komen.

De schoolmaatschappelijk werker houdt spreekuur op de Wegwijzer waarbij u zelf laagdrempelig vragen kunt stellen over onderwerpen die invloed hebben op uzelf of uw kind.

3.3 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

GBS de Wegwijzer heeft een veiligheidsplan waaronder het anti-pestprotocol valt. Ter preventie maakt de Wegwijzer gebruik van de Kanjertraining voor de sociale en emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Hieronder valt ook het anti-pestbeleid. In de lessen van de Kanjertraining leren de leerlingen kritisch naar hun eigen gedrag en het gedrag van anderen te kijken. Ook krijgen ze handvatten voor het omgaan met plaag- en pestgedrag. De Kanjertraining is met name preventief, maar voorkomt niet dat er gepest wordt. Maar door deze training leren kinderen wel om weerbaar te worden en het aan te kaarten bij klasgenoten of leerkracht wanneer er gepest wordt.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVas Leerlingvragenlijst. Met de leerlingvragenlijst van KanVas (het leerlingvolgsysteem van de Kanjertraining) wordt jaarlijks de sociale en fysieke veiligheid van leerlingen gemeten. Deze resultaten worden gedeeld met de inspectie voor het onderwijs.
Naast deze jaarlijkse vragenlijsten worden eens in de twee jaar ook veiligheidsvragenlijsten ingevuld door ouders en medewerkers. Dit wordt gedaan via kwaliteitsinstrument WMK.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Op school is er een vertrouwenspersoon en tevens anti-pest coördinator.

3.4 Meld-, Overleg – en Aangifteplicht, MOA

De Meld-, Overleg- en Aangifteplicht is vastgelegd in de onderwijswetten en heeft als doel om seksueel misbruik en seksuele intimidatie in het onderwijs snel en adequaat aan te pakken. Het is een verplichting voor medewerkers en alle mensen die op wat voor manier dan ook verbonden zijn aan de school, bijvoorbeeld vrijwilligers, TSO-ouders, etc. om een vermoeden van een zedendelict door een medewerker naar een minderjarige leerling onmiddellijk te melden bij het bevoegd gezag. Een dergelijk melding kan gedaan worden aan Gert Jan Bent, directeur-bestuurder via het mailadres bestuurskantoor@florion.nl of via de contactgegevens op de website van Florion (telefonisch of via het contactformulier).

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op de Wegwijzer werken leerkrachten en ouders, constructief samen, op basis van vertrouwen en openheid, aan de optimale ontwikkeling van het kind. We beschouwen ouders als onze partners in opvoeden en onderwijs en werken graag samen met alle ouders die voor hun kind een veilige omgeving voor onderwijs zoeken, in het verlengde van de christelijke opvoeding thuis. We streven daarom naar laagdrempelig contact op het moment dat het nodig is.

Communicatie met ouders

Wij hechten waarde aan een goede samenwerking tussen ouders en school. Informatie van de ouders stellen we dan ook erg op prijs! Het doorgeven van informatie kan op verschillende manieren. Voorafgaand aan de lessen kun je ons via Parro of telefonisch bereiken om praktische informatie door te geven.

Voor schooltijd hebben we een inloop vanaf 8.15-8.25. De groepsleerkracht is dan in zijn/haar lokaal aanwezig om een korte mededeling in ontvangst te nemen. Wanneer er zaken zijn die uitgebreider besproken moeten worden is het goed om even een afspraak te maken voor een ander moment. Na de lessen lopen de leerkrachten met de kinderen naar buiten. Ook dan is er ruimte om even contact te hebben. Voor een langer durend gesprek is het beter om een afspraak te maken.

Op de Wegwijzer maken we gebruik van de communicatie-app Parro. Dit is een besloten app. Hier worden schoolmededelingen en groepsmededelingen gedaan. Zo blijft u op de hoogte van de ontwikkelingen op school en in de klas van uw kind.
Via deze app kunt u op een laagdrempelige manier berichten sturen naar de leerkrachten. De leerkracht streeft er naar deze berichten op zijn of haar werkdagen te beantwoorden. De leerkrachten sturen regelmatig een bericht over hoe het gaat in de klas en kunnen foto's bijvoegen van de ondernomen activiteiten in de groep.
Ook kunt u in de agenda van Parro zien wat er in de komende tijd op de planning staat. Via die agenda kunt u zich ook inschrijven als er oudergesprekken gepland zijn en kunt u aangeven te willen helpen bij activiteiten.

Daarnaast wordt er regelmatig namens de school een nieuwsbrief verstuurd aan alle ouders. Via deze nieuwsbrief wordt u op de hoogte gehouden van de laatste schoolbrede ontwikkelingen door de directie.

Ouders kunnen ook inloggen op het ouderportaal van Parnassys. Hier is een overzicht te zien van de toetsresultaten van de niet-methodetoetsen (CITO) van de eigen kinderen. Tijdens de periode van afnemen van de toetsen en het maken van de rapporten kan er niet ingelogd worden op het ouderportaal. De leerkrachten gebruiken deze tijd om de resultaten te analyseren. Het ouderportaal gaat open als het rapport wordt meegegeven.

Ouderparticipatie

Medezeggenschapsraad

De school heeft een Medezeggenschapsraad (MR), waarin de ouders van de school vertegenwoordigd zijn. De MR speelt een belangrijke rol in het bewaken van de kwaliteit van het onderwijs en het beleid van de school. De oudergeleding binnen de MR behartigt specifiek de belangen van de ouders van de Wegwijzer en fungeert als aanspreekpunt voor vragen, zorgen of suggesties die ouders hebben met betrekking tot het onderwijs en de organisatie van de school. Ouders kunnen eenvoudig contact opnemen met de MR via het e-mailadres **sr.dewegwijzer@florion.nl**.

Naast de MR heeft de Wegwijzer ook een Schoolraad. Deze raad fungeert als klankbordgroep voor de oudergeleding van de MR. In de Schoolraad kunnen ouders hun ideeën, zorgen en feedback delen, zodat deze meegenomen kunnen worden in de besluitvorming van de MR. Dit zorgt ervoor dat ouders op meerdere niveaus betrokken worden bij de school en invloed kunnen uitoefenen op de kwaliteit van het onderwijs en de schoolervaring van hun kinderen. Bij de MR vergaderingen zijn zowel de MR als de SR aanwezig. Tijdens deze vergaderingen ontstaat er een waardevolle dialoog tussen ouders, schoolleiding en het personeel.

Oudercommissie

Op De Wegwijzer is een enthousiaste en betrokken oudercommissie actief. Deze commissie speelt een onmisbare rol in het ondersteunen van de school bij diverse feesten en evenementen. De oudercommissie helpt bij het plannen, coördineren en uitvoeren van activiteiten zoals de Sinterklaasviering, Koningsdag, de laatste schooldag en het vieren van de christelijke feestdagen. Met hun creativiteit en toewijding zorgen zij ervoor dat deze momenten niet zomaar voorbijgaan, maar blijvende herinneringen worden voor de kinderen, ouders en leerkrachten.

Activiteiten in de klas/school

Regelmatig wordt er via Parro om hulp gevraagd bij allerlei taken. Denk hierbij aan het rijden en/of begeleiden bij een uitstapje met de klas, het verzamelen van materialen en het begeleiden van een groepje kinderen bij een sportevenement na schooltijd. Dit wordt via de Parro-agenda gecommuniceerd. We waarderen de hulp altijd zeer!

Schoolschoonmaak

De school wordt elke dag schoongemaakt door een schoonmaakbedrijf. Aanvullend op deze werkzaamheden is het nodig een aantal keren schoon te maken met hulp van de ouders. Daarom wordt er minimaal 2 keer per jaar een schoonmaakavond georganiseerd waarbij ouders helpen.

Luizencontrole

Na iedere vakantie is er een luizencontrole onder leiding van ouders. Deze ouders controleren de hele school op hoofdluis.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

De ouderbijdrage voor het schooljaar 2025/2026 wordt in het najaar van 2025 vastgelegd. Voor het schooljaar 2024-2025 was de ouderbijdrage vastgesteld op:
1 kind €65,-
2 kinderen €115,-
3 kinderen €152,50
4 of meer kinderen €185,-

De verwachting is dat de ouderbijdrage niet zal wijzigen in 2025/2026.

De bedragen gelden per kalenderjaar en worden geïnd door middel van Schoolkassa. U krijgt een betaalverzoek via de Parro-app. De inning wordt bepaald aan de hand van de inschrijvingen op 1 januari van het kalenderjaar. Dit betekent dat niet betaald wordt voor het kalenderjaar waarin ingestroomd wordt, maar wel voor het jaar van uitstroom.
De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. Kunt of wilt u deze niet betalen, geef dit dan aan bij de school. U krijgt dan geen herinneringen meer.

4.3 Verzekeringen

WA-verzekering
Wij nemen deel aan een collectieve WA-verzekering.

Wat is wel verzekerd?
In de WA-verzekering is de aansprakelijkheid van het schoolbestuur, de personeelsleden en ouderparticipanten verzekerd. Ouderparticipanten zijn bijvoorbeeld leesmoeders, overblijfmoeders of begeleiders van schoolreisjes.
Wanneer door hun toedoen of nalatigheid schade ontstaat aan zaken of personen, dan wordt deze schade vergoed door de verzekeraar. Er moet dan wel sprake zijn van schuld.

Wat is niet verzekerd?
1. Vaak wordt er gedacht dat in de WA-verzekering ook de leerlingen verzekerd zijn. Dat is echter niet het geval. Wanneer een leerling schade veroorzaakt en daarvoor aansprakelijk is, valt dit in principe niet onder de WA-verzekering van de school maar onder die van de ouders.
2. Ook is niet verzekerd de schade die ontstaat na een ongeval. Wanneer de leerling uit een klimrek valt en een arm breekt, valt dat niet onder de WA-verzekering van de school, maar onder die van de ouders. Een uitzondering hierop vormen situaties van schuld of verwijtbare

nalatigheid. Bijvoorbeeld wanneer een pleinwacht het ongeluk in redelijkheid had kunnen voorkomen, of wanneer het speeltoestel ondeugdelijk is. Het eigen risico bedraagt €500,--.
3. Wanneer leerlingen tijdens een schoolreisje worden vervoerd in auto's is het belangrijk om erop te letten dat door de autobezitter een inzittendenverzekering is afgesloten voor het toegestane aantal inzittenden.

Scholierenongevallenverzekering/schoolreisverzekering
Er is een collectieve ongevallenverzekering afgesloten voor alle kinderen, personeelsleden, vrijwilligers en stagiairs van alle scholen. Deze verzekering dekt het ongevallenrisico gedurende alle schoolactiviteiten binnen schoolverband. Ook het komen van en naar school is meeverzekerd. Bij een ongeval is de schuldvraag niet aan de orde. Bij vergoeding van geneeskundige en tandheelkundige kosten geldt de dekking als aanvulling op de reeds afgesloten ziektekostenverzekering. Er moet dus bij een ongeval eerst een beroep gedaan worden op de eigen verzekering.

De collectieve ongevallenverzekering omvat tegelijkertijd een doorlopende schoolreisverzekering. Deze verzekering dekt naast geneeskundige en tandheelkundige kosten bijvoorbeeld ook bagage, buitengewone extra kosten en schade aan gehuurde verblijven. Ook bij deze verzekering geldt dat naast de kinderen ook de personeelsleden, stagiairs en ouders die met een schoolreisje meegaan, zijn meeverzekerd.

4.4 Klachtenregeling

Er kan iets gebeuren, waarover je een klacht wilt indienen.
Leerlingen, hun ouders, leerkrachten, bestuursleden of vrijwilligers: iedereen die bij de school betrokken is, heeft de mogelijkheid om een klacht in te dienen over iets waar hij of zij het niet mee eens is. Heel wat problemen kunnen door de school zelf worden opgelost. De locatiedirecteur heeft hierin een taak en zo nodig kan een vertrouwenspersoon worden ingeschakeld. Wij vinden het als school belangrijk om een zorgvuldige klachtenregeling te hebben, omdat het correct is dat mensen die tegen een probleem aanlopen daarmee ergens terecht kunnen. Maar ook omdat we graag situaties waarover geklaagd wordt uit de wereld willen helpen of te verbeteren. Er is sprake van twee soorten regelingen:

1. Een (wettelijk) verplichte klachtenregeling met een externe klachtencommissie en
2. Een interne klachtenregeling.

Wat kun je doen?
Een klacht kan van diverse aard zijn, bijvoorbeeld van onderwijskundige of organisatorische aard of betrekking hebben op ongewenste omgangsvormen. Als iemand ergens niet tevreden over is, dan kan hij naar degene gaan, die daarbij direct betrokken is. Bijvoorbeeld naar de leerkracht, de locatiedirecteur of de algemeen directeur. Zij kunnen dan proberen het probleem op te lossen.

Ook kunnen de interne en de externe vertrouwenspersonen rechtstreeks benaderd worden. Hun gegevens staan hieronder vermeld. De school is aangesloten bij de landelijke

klachtencommissie voor Gereformeerd Primair Onderwijs. Ook dit adres staat hieronder vermeld. Meer informatie over de klachtenregeling.

In verband met de kwetsbaarheid van sommige zaken is het ook mogelijk om bij de vertrouwenspersoon een exemplaar van klachtenregeling aan te vragen.

Externe vertrouwenspersonen
U kunt contact opnemen met de volgende externe vertrouwenspersonen:
Mw. J. (Jeanet) Crielaard Tel.: 06 33141356 / jcrielaard@centraalnederland.nl
Mw. H. (Hennie) Nieuwenhuis-van de Kieft Tel.: 06-10043132 / hnieuwenhuis@centraalnederland.nl
Centraal Nederland landelijke protestants-christelijke SBD Postbus 233, 8070 AE Nunspeet, (085) 8330330

Interne contactvertrouwenspersoon:
Leerkracht Eline Burggraaf

Klachtencommissie voor gereformeerd primair onderwijs:
Postbus 394, 3440 AJ Woerden T 070-3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur)
E-mail: Info@gcbo.nl
De klachtenregeling is te vinden op de website van www.florion.nl

Commissie van Beroep Gereformeerd Onderwijs
Postbus 394, 3440 AJ Woerden
E-mail: Info@gcbo.nl

Inspectie van het onderwijs
info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

4.5 Ziekmelden en verlof aanvragen

Ziekmelden

Wanneer uw kind ziek is of om een andere reden niet op school kan komen, willen we dat graag aan het begin van de dag weten. We hoeven ons dan niet onnodig ongerust te maken. U kunt tussen 8.00 en 8.15 naar school bellen of het via Parro aan de leerkracht doorgeven. Afspraken met artsen kunnen soms onder schooltijd plaatsvinden. Dat kan niet altijd anders. Ook dan ontvangen we de absentie graag tijdig.

Leerplicht en verlof

De leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot en met 16 jaar, vanaf de eerste dag van de maand nadat een kind 5 jaar wordt.

De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Ze vallen dan nog niet onder de leerplicht. De leerplicht begint op de 1e dag van de nieuwe maand nadat het kind 5 is geworden.
Alle ouders ontvangen de door Gemeente en basisscholen vastgestelde richtlijnen voor verlofaanvragen. Binnen deze richtlijnen wordt ook aangegeven hoe u vakantieverlof of verlof om gewichtige omstandigheden bij school kunt aanvragen. Voor bruiloften, jubilea en dergelijke kunt u vrij vragen bij de schooldirecteur.
Van de schoolvakanties mogen wij niet afwijken. De schoolleiding mag dan ook geen toestemming geven om eerder op vakantie te gaan of later terug te komen. Alleen in bijzondere gevallen mag hiervan worden afgeweken. Overlegt u in die gevallen in een vroegtijdig stadium met de schooldirecteur. Als een verlofaanvraag wordt afgewezen en kinderen zijn toch afwezig, dan wordt dit gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De schooldirecteur is verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar en zal dit ook opnemen in de interne registratie.
Voor eventuele aanvullende informatie kunt u zich wenden tot de schooldirecteur of tot de leerplichtambtenaar van de gemeente Steenwijkerland.
Contactpersonen voor de leerplicht voor de gemeente Steenwijkerland zijn Geralda Miggels en Marleen Heinen. De leerplichtambtenaren zijn bereikbaar middels telefoonnummer 14 0521.

4.6 Toelatingsbeleid

Met ouders die hun kinderen willen inschrijven op De Wegwijzer hebben we, naast een kennismakingsgesprek, ook een identiteitsgesprek. In dit gesprek spreken we over de identiteit van de school, wat dit betekent voor het onderwijs en wat hierin gevraagd wordt van ouders. Daarnaast kan u als ouder ook aangeven wat u hierin verwacht van de school. Leerlingen kunnen toegelaten worden als op basis van dit gesprek door (één van) de ouders de ouderverklaring ondertekend wordt. Meer over onze identiteit is te lezen in ons identiteitsbeleid.

4.7 Privacy

In de communicatie-app Parro kunt u de privacy-voorkeuren doorgeven voor uw kind.
Hier kunt u toestemming geven om beeldmateriaal te gebruiken voor Parro, schoolgids, website en sociale media. Ook kunt u hier aangeven of we naam, adres en telefoonnummer mogen delen met anderen ouders.
Voor externe communicatie vragen we altijd toestemming wanneer uw kind duidelijk herkenbaar is met naam of door een foto.
Jaarlijks wordt u eraan herinnerd om de privacy voorkeuren in Parro, voor al uw kinderen, te controleren en bij te werken. Deze voorkeuren kunt u zelf ook op elk willekeurig moment aanpassen.
Er wordt aan ouders gevraagd om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's op school of tijdens schoolevenementen. Het is niet toegestaan om foto's en video-opnamen die gemaakt zijn op onze school en waar andere leerlingen of ouders op staan te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden. Voor het privacy-regelement van Florion verwijzen we u naar de site van Florion.
https://www.florion.nl/privacystatement/

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In groep 1 en 2 volgen we de leerlingen door het afnemen van observaties. Deze observaties worden vergeleken met de natuurlijke ontwikkeling die leerlingen in deze leeftijd doormaken. Hierbij wordt gebruikt gemaakt van 'de Leerlijnen jonge kind'.

Vanaf groep 3 worden ieder half jaar Cito-toetsen gemaakt. De Cito-toetsen zijn onafhankelijk en geven een objectief beeld. Deze toetsen vertellen de leerkracht waar het kind goed in is of zich nog verder in kan ontwikkelen. Deze Cito-toetsen zijn slecht één informatiebron, naast alle andere informatiebronnen die de leerkracht gebruikt. De uitkomst van deze Cito-toetsen zet de leerkracht naast observaties, methodetoetsen en het dagelijks werk van de kinderen.

Aan de hand van alle informatiebronnen van de leerkracht worden er plannen gemaakt voor het aanbod en de ondersteuning van de leerlingen.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Alle leerlingen van groep 8 maken de doorstroomtoets.

De doorstroomtoets laat zien welk niveau leerlingen hebben op het gebied van taal en rekenen. Dat heeft twee doelen:
1. De doorstroomtoets laat zien welk type vervolgonderwijs bij een leerling past, op basis van taal- en rekenvaardigheden. De doorstroomtoets is daarmee een aanvulling op andere gegevens, voor het schooladvies dat een leerling krijgt.
2. De doorstroomtoets geeft inzicht in de leerresultaten van een basisschool. De Inspectie van het Onderwijs gebruikt deze informatie om het totaaloordeel over een school te bepalen.

De referentieniveaus taal en rekenen schrijven voor wat leerlingen moeten kunnen op het gebied van taal en rekenen. De referentieniveaus gelden voor het basisonderwijs, voortgezet onderwijs en het middelbaar beroepsonderwijs (mbo).

Het referentiekader bestaat uit fundamentele niveaus en streefniveaus. Het fundamentele niveau (1F-niveaus) is de basis die zo veel mogelijk leerlingen moeten beheersen. Het streefniveau (1S-niveau) heeft iedereen nodig om in de maatschappij mee te kunnen doen.

Voor leerlingen in het basisonderwijs gelden de volgende eindniveaus:
-Rekenen 1F en 1S
-Taal 1F en 2F

Op basis van de schoolweging is er bepaald hoeveel leerlingen de referentieniveaus voor Rekenen en Taal zouden moeten halen. Dat zijn de signaleringswaarden. Deze percentages

worden door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze minimale waarde, kan dat het een signaal zijn het onderwijs niet voldoet op de school.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Hieronder zijn de resultaten van de afgelopen drie jaar weergegeven in een tabel:

Percentage behaalde referentieniveaus (1 jaar)			
	2022/2023	2023/2024	2025/2026
1F	97,2%	90,9%	93,3%
1S/2F	58,3%	54,5%	66,7%
Percentage behaalde referentieniveaus (gem. 3 jaar)			
1F - gem. 3 jaar	94,3%	96,3%	93,9%
1S/2F - gem. 3 jaar	59%	63,9%	59,6%

boven de ondergrens **onder de ondergrens**

5.3 Schooladviezen

We willen dat ieder kind op een voor hem of haar passend niveau doorstroomt naar het VO. Door de jaren heen volgen wij de kinderen en hun ontwikkeling op zowel leergebied als sociaal en emotioneel gebied. Op basis van deze gegevens wordt eind groep 7 een voorlopig verwijzingsadvies gegeven. Halverwege groep 8 volgt dan een definitief advies. Deze adviezen worden in ouder-kindgesprekken door de leerkrachten toegelicht.
Na de doorstroomtoets kan het schooladvies bijgesteld worden als blijkt dat de leerling de doorstroomtoets boven het schooladvies heeft gemaakt. In dat geval is een herovering verplicht.

Hieronder zijn de eindadviezen van de afgelopen drie jaar weergegeven in een tabel:

Advies	2023-2024	2024-2025	2025-2026
VMBO-B/K	8,3%	18%	18,2%
VMBO-K(G)T		9%	
VMBO-(G)T	8,3%	9%	9,1%
VMBO-(G)T/HAVO	25%		36,4%

HAVO	16,7%	27%	
HAVO/VWO	25%	9%	9,1%
VWO	16,7%	27%	27,3%
Totaal aantal adviezen	**12**	**11**	**11**

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Dag	Groep 1-4	Groep 5-8	Ochtendpauze	Middagpauze
Maandag	8.25-14.15	8.25-14.15	10.15-10.30	12.30-12.45
Dinsdag	8.25-14.15	8.25-14.15	10.15-10.30	12.30-12.45
Woensdag	8.25-12.15 *(groep 1 vrij)*	8.25-12.15	10.15-10.30	-
Donderdag	8.25-14.15	8.25-14.15	10.15-10.30	12.30-12.45
Vrijdag	8.25-12.15	8.25-14.15	10.15-10.30	12.30-12.45

6.2 Opvang

Voor- en naschoolse opvang

J/M-kinderopvang verzorgt de christelijke voor- en naschoolse opvang op onze schoollocatie. Voor meer informatie verwijzen we naar de website van J/M-kinderopvang. (www.jm-kinderopvang.nl)

Tussenschoolse opvang

Op onze school is een continurooster. Alle kinderen eten op school en hebben pauze onder toezicht van de leerkrachten van de school.

6.3 Vakantierooster

Vakanties en vrije dagen 2026-2027

	Van	Tot en met
Studiedag	9 oktober 2026	
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Studiedag	30 november 2026	
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Studiedag	10 maart 2027	
Goede Vrijdag	26 maart 2027	
Tweede Paasdag	29 maart 2027	

Studiedag	30 maart 2027	
Studiedag	31 maart 2027	
Meivakantie	24 april 2027	9 mei 2027
Bevrijdingsdag	05 mei 2027	
Hemelvaartsdag	6 mei 2027	
Dag na Hemelvaart	7 mei 2027	
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	
Studiedag	11 juni 2027	
Studiedag	14 juni 2027	
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
De opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties wordt binnen het gebouw verzorgd door JM-kinderopvang. Voor meer informatie hierover verwijzen wij u naar hun website. (www.jm-kinderopvang.nl)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

De school is te bereiken via het nummer 0521-512643
Vragen mogen ook via de mail
Algemene vragen: info.dewegwijzer@florion.nl
Vragen voor intern begeleider (Marianne Hoksbergen): ib.dewegwijzer@florion.nl
Vragen voor directie (Hans Salomons): directie.dewegwijzer@florion.nl